

Liikekumppanuustuen yleisehdot

YLEISET PERIAATTEET

1. Finnpartnership-liikekumppanuusohjelman kautta myönnettävän tuen tavoite on lisätä suomalaisten ja kehitysmaiden yritysten ja muiden liiketoimintaa harjoittavien tai edistävien toimijoiden kaupallistaloudellista yhteistyötä. Liikekumppanuustukea voi hakea kehitysmaihiin suuntautuvaan yhteistyöhön, jonka tavoitteena on pitkäaikainen liiketaloudellisesti kannattava kumppanuus. Liikekumppanuustuki on tarkoitettu siemenrahaksi pyrittäessä ensisijaisesti kaupalliselta rahoitusohjalta toteutuvaan liiketoimintaan, jolla on myös positiivisia kehitysvaikutuksia.

Lisäksi liikekumppanuustuella voidaan tukea yritysten Finnpartnership-liikekumppanuushankkeisiin ja Business Finlandin hallinnoiman Developing Markets Platform (DevPlat) –alustaan suoraan liittyviä, kansalaisjärjestöjen/oppilaitosten yhteishankkeita yritysten kanssa sekä yritystoimintaan liittyvää ammattikoulutusta, jolla katsotaan olevan merkittäviä kehitysvaikutuksia. Tavoitteena on samalla edistää Finnpartnership-liikekumppanuusohjelman ja DevPlat –alustan välisiä synergieita.

2. Ulkoministeriö myöntää liikekumppanuustukea valtionavustuksena valtionavustuspäätöksessä mainittuun, hakijan itsenäisesti harjoittamaan kehitysyhteistyötoimintaan. Hakijana voi olla yritys tai muu toimija tai useamman yrityksen ja/tai muun toimijan muodostama konsortio. Konsortiossa tulee olla yksi päävastuullinen hakija. Yrityksellä voi olla yksi tai useampi yhteistyökumppani, joka voi olla joko rekisteröity ja toimintaa harjoittava tai vasta suunnitteilla oleva oikeussubjekti Suomessa tai kohdemaassa. Tuki myönnetään konsortion jokaiselle jäsenelle erikseen, ja jokainen tuen hakija on vastuussa itselleen myönnetyn tuen käytöstä tuen ehtojen mukaisesti.

Hakijan tulee osoittaa, että sillä on liiketoimintakokemusta ja riittävää osaamista hankkeen toimialalta. Hakijalla tulee lisäksi olla riittävät taloudelliset ja henkilöresurssit liikekumppanuustuella rahoitettavan suunnitelman toteuttamiseksi. Hakijan tulee osallistua hankkeen toteutukseen ja riskin jakoon; vain selvitystä tekevä konsultti ei voi hakea tukea. Hakijan tulee olla rekisteröity toimija hakemuksen jättövaiheessa.

Liikekumppanuustuen hakijasta/saajasta käytetään tarvittaessa valtionavustuspäätöksen liikekumppanuustuen ehtoja määrittelevissä liitteissä myös nimitystä ”yritys”. Yritys on itse täysin vastuussa vaikeuksista, vaateista ja muista seuraamuksista, jotka mahdollisesti aiheutuvat hankkeen toteuttamisesta. Yritys on ulkoministeriöön nähden aina täysimääräisesti vastuussa tuen oikeasta käytöstä. Liikekumppanuustuki on valtionavustusta, jonka käytössä tulee noudattaa valtionavustuspäätöksessä ja sen liitteissä annettuja ehtoja ja valtionavustuslakia 688/2001. Yritys ei saa siirtää yhteistyökumppanilleen saamaansa liikekumppanuustukea. Liitteessä 2 on yksityiskohtaisesti liikekumppanuustuen hyväksyttävät kustannukset.

3. Ulkoministeriön ja Teollisen yhteistyön rahasto Oy:n (”Finnfund”) välisellä sopimuksella ulkoministeriö on valtuuttanut Finnfundin hallinnoimaan Finnpartnership-liikekumppanuusohjelmaa yhdessä ulkoministeriön kanssa. *Liikekumppanuustukea koskevat tiedustelut tulee esittää Finnfundille/Finnpartnershipille*, joka toimii ulkoministeriön valtuutettuna suhteessa yritykseen liikekumppanuusohjelman hakemiseen ja toteutukseen liittyvissä asioissa. Liikekumppanuusohjelman yhteystiedot ovat Finnpartnership, c/o Finnfund, puhelinnumero (09) 348 434, www.finnpartnership.fi ja fp@finnpartnership.fi.

4. Liikekumppanuudella tarkoitetaan suomalaisten ja kehitysmaayritysten ja muiden taloudellisten toimijoiden yhteistoimintaa, joka voi olla esimerkiksi yhteisyritys tai pitkäaikainen kehitysmaatuontisuhte. Muita mahdollisia toimintamuotoja voivat olla esimerkiksi kehitysmaakauppaan liittyvät hankintasopimukset, ml. tukkukaupan, välittäjän, raaka-ainepörssin tms. kanssa, franchising-sopimukset, teknologian käyttöön liittyvät lisenssit, kumppanuuteen perustuvat yhteisyrietykset ja yhteenliittymät, sekä liikekumppanuudet EU:n, YK-järjestöjen ja kansainvälisten rahoituslaitosten kanssa.

Tukea voidaan myöntää vain yhteiskunnallisesti hyväksyttävään toimintaan¹. Yrityksen tulee hankkeen kohdemaassa noudattaa ao. maan lakeja, mukaan lukien kaikkia relevantteja työsuojelua, yhteiskuntaa ja ympäristöä koskevia lakeja ja määräyksiä kohdemaassa.²

Ulkoministeriön myöntämällä tuella rahoitetun hankkeen toimintojen tulee edistää Suomen kehityspolitiikan tavoitteita ja periaatteita, ml ihmisoikeusperustaisuus. Kehityspoliittinen selonteko on ladattavissa osoitteesta

<http://forin.finland.fi/Public/default.aspx?nodeid=49312&contentlan=1&culture=fi-FI>

Kaikissa hankkeeseen liittyvissä hankinnoissa ja muissa toimissa yrityksen tulee noudattaa myös hyvään hallintoon, verovastuullisuuteen, avoimuuteen ja korruption vastaiseen toimintaan liittyviä periaatteita. Verovastuullisuuden ja avoimuuden osalta yritysten tulee noudattaa ulkoministeriön verovastuulinjausta. Tämän lisäksi yrityksen tulee vakuuttaa, että yritys ja sen työntekijä/t liikekumppanuushankkeessa tai liikekumppanuustukea käyttäessään eivät ole syyllistyneet ja vakuuttavat, että eivät tule syyllistymään lahjontaan tai mihinkään sellaiseen toimintaan, jonka voidaan katsoa vääristävän hankkeeseen liittyviä hankintoja ja toimintoja tai olevan hyvän hallinnon vastaista. Yritys myös vakuuttaa tiedottavansa ulkoministeriölle, jos on syytä epäillä sellaista tapahtuneen.

TUEN KOHTEET

5. Tuettavien hankkeiden kohdemaina voivat olla kaikki OECD:n kehitysapukomitean (*Development Assistance Committee*, DAC) listalla mainitut kehitysapukelpoiset maat. Päätöksenteossa käytetään sitä maalista, joka on voimassa silloin, kun ulkoministeriö rekisteröi tukihakemuksen.

Kehitysapukelpoisten maiden lista koskee myös tukimaksatuksia. Mikäli jokin maa on poistumassa kehitysapukelpoisten maiden listalta, hakijan on syytä varautua siihen maksupyynnöissään ja siten koko hankkeen suunnittelussa. Kun maa on poistunut kehitysapukelpoisten maiden listalta, ulkoministeriö ei voi tehdä maksatuksia hankkeisiin, jotka toteutetaan ko. maassa.

Tuettavan toiminnan tulee täyttää vähintään kohdemaan lainsäädännön vaatimukset, eikä sillä saa olla merkittäviä kielteisiä yhteiskunta- tai ympäristövaikutuksia³. Ulkoministeriö edellyttää, että ympäristö- ja yhteiskuntavastuunäkökohdat otetaan asiaankuuluvasti huomioon sekä hakemuksessa että hankkeen toteutuksessa.

Tukea voi saada seuraavassa listassa määriteltyjen liikekumppanuushankkeiden valmistelusta ja liiketoiminnan kehittämisestä syntyviin kustannuksiin:

- kehitysmaatoimijan kanssa perustettava yhteisyritys kehitysmaassa,

¹ Kieltolista toiminnoista, joita ei voida tukea: https://finnpartnership.fi/wp-content/uploads/2017/10/Kieltolista_Final_1.1.2014-1.pdf

² Lisätietoa Maailmanpankkiryhmään kuuluvan IFC:n (The International Finance Corporation) verkkosivuilla: http://www.ifc.org/wps/wcm/connect/c8f524004a73daeca09afdf998895a12/IFC_Performance_Standards.pdf?MOD=AJPERES
https://www.ifc.org/wps/wcm/connect/Topics_Ext_Content/IFC_External_Corporate_Site/Sustainability-At-IFC

³ Tällä viitataan sellaisten tuotteiden tuotantoon ja/tai kauppaan tai muuhun toimintaan, joka on Suomen tai kohdemaan lainsäädännön ja säännösten tai kansainvälisten sopimusten vastaista.

- suomalaisen yrityksen kehitysmaahan perustettava tytäryritys,
- kehitysmaatuontia Suomeen ja samalla mahdollisesti muihin maihin lisäävä hanke, jolla on kaupallista markkinapotentiaalia ja kehitysvaikutuksia,
- muu pitkäaikaiseen liiketoimintaan tähtäävä kehitysmaahanke, johon liittyy esim. pitkäaikainen alihankinta, huolto-, franchise- tai lisensointisopimus,
- kansainvälisen järjestön (EU, YK-järjestöt, kansainväliset rahoituslaitokset) toiminnan osana toteutettava kaupalliseen/tuotteistettuun teknologiaan tai ratkaisuun liittyvä pilotti- ja/tai demonstraatiohanke. Hankkeen edellyttämä omarahoitusosuus on tukikelpoinen; yritykselle hankkeen kokonaiskustannus on tällöin järjestön vaatima omarahoitus.
Kansainvälisen järjestön toiminnan osana toteutettavaksi pilotti- ja demonstraatiohankkeeksi voidaan hyväksyä hanke, jonka onnistuessaan voidaan olettaa johtavan kehityspoliittista lisäarvoa tuottavan ratkaisun laajempaan käyttöönottoon.
- yritysten Finnpartnership-liikekumppanuushankkeisiin tai Business Finlandin hallinnoiman Developing Markets Platform (DevPlat) –ohjelman hankkeisiin suoraan liittyviin, kansalaisjärjestöjen / oppilaitosten yhteishankkeisiin yritysten kanssa siten, että järjestö/oppilaitos ei itse tavoittele voittoa tuottavaa liikekumppanuutta. Yrityshanketta, johon liittyy kansalaisjärjestön/oppilaitoksen tukitoimintohanke, kutsutaan jäljempänä emohankkeeksi. Kansalaisjärjestöt/oppilaitokset voivat toteuttaa emohanketta tukevia olennaisia tukitoimintoja, joita ovat:
 - ✓ yritysten ja kansalaisjärjestöjen/oppilaitosten välinen yhteistyö emohankkeen sidosryhmien kapasiteetin kehittämiseksi (ml. yritysvastuu- ja ihmisoikeuskysymysten osalta sekä ammatillinen, tekninen ja kaupallinen koulutus), yhteistyöverkostojen kehittämiseksi, tuotteiden ja palvelujen pilotoimiseksi jne.,
 - ✓ emohankkeeseen liittyvien yhteistyö- ja innovaatioalustojen kehittäminen, sekä
 - ✓ emohankkeeseen liittyvien seminaarien ja workshopien järjestäminen osana yleistä valistus- ja vaikuttamistyötä,
- ammattikoulutus ja tuki paikalliselle koulutustoiminnalle. Tuki myönnetään liikekumppanuuteen liittyvän ammatillisen koulutustoiminnan kehittämiseen (esim. opetussuunnitelman uudistaminen, opettajien koulutus, laite- ja välinehankinnat, tilojen korjaus) ja uuden koulutuksen käynnistämiseen. Hankkeita arvioidaan mm. niiden tukemien koulutusrakenteiden kestävyysedellytysten ja odotettavissa olevien kehitysvaikutusten perusteella.

HUOM! Ammatillisen, teknisen ja kaupallisen alan koulutuksen osalta (koskee kategorioita: 1) kansalaisjärjestöjen/oppilaitosten yhteishankkeet yritysten kanssa sekä 2) ammattikoulutus ja tuki paikalliselle koulutustoiminnalle) edellytetään, että koulutushankkeen hyödynsaajien joukko sisältää korkeintaan 50 % suomalaisen yrityksen ja sen kehitysmaakumppanin henkilökuntaa.

TUEN MÄÄRÄ

6. Ulkoministeriön myöntämän tuen määrä on 30–85 % kunkin hankkeen, ministeriön hyväksymistä kokonaiskustannuksista riippuen hakijayrityksen koosta ja hankkeen kohdemaasta. Yrityksen omarahoitusosuus, joka ei saa olla tukimuotoista, on siten 70–15 %.

Tuen osuus	Erittäin hauraat valtiot**	Alemman tulotason kehitysmaat***	Ylemmän keskitulotason kehitysmaat (hankkeilla oltava suoraa kehitysvaikutuksia)****
LIIEKUMPPANUUSHANKKEET: Pk-yritykset* Muut pienet ja keskisuuret toimijat	85 %	70 %	50 %
LIIEKUMPPANUUSHANKKEET : Muut toimijat	85 %	50 %	30 %
LIIEKUMPPANUUSHANKKEEN OLENNAISET TUKITOIMINNOT Kansalaisjärjestöt, oppilaitokset	85 %	85 %	85 %

*EU:n pk-yritys -määritelmä:

- alle 250 työntekijää

- vuotuinen liikevaihto alle 50 milj. euroa tai taseen loppusumma alle 43 milj. euroa

- määritelmään vaikuttaa myös yrityksen suhde toisiin yrityksiin pääoman omistuksen, äänimäärän tai määräysvallan

käyttöoikeuden osalta, ks. http://publications.europa.eu/resource/cellar/79c0ce87-f4dc-11e6-8a35-01aa75ed71a1.0007.01/DOC_1

**Kattaa määrätyt maat viimeisimmältä "Harmonized List of Fragile Situations" –listalta. Ajankohtainen lista *Erittäin hauraista valtioista* tulee tarkastaa Finnpartnershipin kotisivuilta kohdasta *Tuen kohdemaat ja tukiprosentti*.

***Kattaa vähiten kehittyneet maat, muut alhaisen tulotason maat sekä alemman keskitulotason kehitysmaat eli luokat *least developed countries (LDC)*, *other low income countries (LIC)* ja *lower middle income countries and territories (LMIC)* OECD:n DAC-luokituksen mukaan.

****Kattaa ylemmän keskitulotason kehitysmaat ja alueet eli luokan *upper middle income countries and territories (UMIC)* OECD:n DAC-luokituksen mukaan.

Kansainvälisten järjestöjen toiminnan osana toteutettavissa pilotti- ja demonstraatiohankkeissa tuki lasketaan normaalien tukiprosenttien mukaisesti, jos hanke toteutetaan jossakin tietyssä maassa (30 % / 50 % / 70 % / 85 %) tai vaihtoehtoisesti 50 %:n mukaan, jos maata ei ole määritelty tai hanke toteutetaan monessa maassa.

7. Ulkoministeriön tuki on lähtökohtaisesti de minimis -tukea, johon sovelletaan Euroopan yhteisöjen komission asetusta N:o 1407/2013, Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen. Mikäli hakija katsoo, että hankkeeseen kohdistuva tuki ei ole de minimis -tukea, on hakijan perusteltava, miksi tuki ei olisi de minimis -tukea. Tuen kuulumisen de minimis -säännöksen piiriin arvioidaan hankekohtaisesti. De minimis -säännöksen piiriin eivät kuulu hankkeet, joiden vaikutukset eivät kohdistu ETA-alueelle.

- a. De minimis -asetuksen puitteissa yritykselle on mahdollista myöntää tukea enintään 200 000 euroa kolmen verovuoden aikana. Summassa tulee huomioida kaikkien eri viranomaisten yhteensä de minimis -tukena kyseisenä ajanjaksona myöntämä rahoitus. Konsernitasolla, samassa jäsenvaltiossa toimivaa emo- ja tytäryhtiötä käsitellään yhtenä yrityksenä, ja niiden saamat tuet lasketaan yhteen. Ulkoministeriön on saatava ennen tuen myöntämistä tukea hakevalta yritykseltä kirjallisessa tai sähköisessä muodossa ilmoitus muista vähämerkityksisistä tuista, jotka on saatu kahden edeltävän verovuoden ja kuluvan verovuoden aikana.

Pääsäännöstä poiketen de minimis -tukea voidaan myöntää vain rajoitetusti seuraaville toimialoille: kalastus- ja vesiviljely (de minimis -raja 30 000 euroa) ja maatalouden alkutuotanto (de minimis -raja 15 000 euroa). Maanteiden tavarakuljetuksia toisten lukuun suorittavilla yrityksillä ko. asetuksen mukainen enimmäismäärä on 100 000 euroa. Lisäksi pääsäännöstä poiketen de minimis -tukea ei voida myöntää lainkaan kivihiilitoimialalle eikä vientitukiin ja kotimaisten tuotteiden suosimiseen tuonnin kustannuksella.

Kaikki de minimis -asetuksen soveltamista koskevat tiedot on tallennettava ja koottava. Tukea koskevat asiakirjat on säilytettävä 10 vuoden ajan tuen myöntämispäivästä. Säilytettävien asiakirjojen tulee sisältää kaikki tarvittavat tiedot sen osoittamiseksi, että de minimis -asetuksen vaatimuksia on noudatettu. Komission pyynnöstä tukea koskevat tiedot on voitava toimittaa 20 työpäivän kuluessa pyynnön esittämisestä.

- b. Tuki, joka myönnetään ilman että siihen sovelletaan de minimis -rajoitusta, voi olla enimmillään 400 000 euroa per hanke.
8. Mikäli liikekumppanuustuen piiriin hyväksyttävät kustannukset ovat 30 % tai vähemmän kuin mitä tukihakemuksessa esitetään, tukihakemus hylätään.

TUEN KÄYTTÖ

Käyttötarkoitus

9. Liikekumppanuustukea saa käyttää ainoastaan siihen tarkoitukseen ja niihin kuluihin, joihin sitä on hakemuksen ja sen liitteenä olevan hankebudjetin mukaan haettu ja niiden perusteella valtionavustuspäätöksellä myönnetty.

Käyttötarkoituksen muutos

10. Mikäli hankkeen toimintasuunnitelma ja/tai hankebudjetti muuttuvat, yrityksen tulee hakea lupaa muutokseen kirjallisesti ja aina etukäteen ennen kyseisen toiminnan aloittamista muutosilmoituksella ulkoministeriön asiointipalvelun kautta

Käyttöaika

11. Myönnetty tuki tulee käyttää ja hakea maksettavaksi 24 kuukauden kuluessa valtionavustuspäätöksen tiedoksiannosta. Myönnetty tuki tulee käyttää ja hakea maksettavaksi 24 kuukauden kuluessa valtionavustuspäätöksen tiedoksiannosta. Jollei muuta näytetä, valtionavustuspäätös katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä siitä, kun päätös on ollut luettavissa sähköisessä asiointipalvelussa. Mikäli yritys ei ole pyytänyt maksatusta myönnettyistä varoista määräpäivään mennessä, ulkoministeriö voi purkaa nostamattomia varoja koskevat myöntöpäätöksensä ja kohdentaa näin vapautuneet määrärahat uudelleen.

Hyväksyttävät menot

12. Liikekumppanuustukea käytetään vain hankkeen toteuttamisen kannalta välttämättömiin ja kohtuullisiin menoihin, siten kuin ja sen liitteenä olevassa hankebudjetissa on esitetty ja ulkoministeriö on tukea myöntäessään edellyttänyt. Yrityksen tulee noudattaa toiminnassaan ja taloushoidossaan tarkoituksenmukaista säästäväisyyttä. Liitteessä 2 on määritelty liikekumppanuustukeen hyväksyttävät kustannukset.

TUEN MAKSAMINEN

13. Tuki maksetaan hyväksytyjen, toteutuneiden ja maksettujen kustannusten perusteella jälkikäteen yhdessä tai kahdessa erässä yrityksen ilmoittamalle pankkitilille. Ennen tuen maksamista yrityksen on palautettava ohjeiden mukaisesti allekirjoitettuna sitoumuslomake (liite 6). Tuki on pyydettävä maksatukseen viimeistään 24 kuukauden kuluessa valtionavustuspäätöksen tiedoksiantopäivästä. Tuen maksatusta varten yrityksen on toimitettava ulkoministeriölle/KEO-50 asianmukaisesti täytettynä ulkoministeriön ohjeiden mukainen Valtionavustuksen maksupyyntö liitteineen. Maksupyyntö tulee vastata hankebudjetin mukaisia hankkeen todellisia, maksettuja ja hyväksyttäviä kustannuksia (liite 2).

Tuen maksamisen edellytyksenä on, että yritys toimittaa maksupyyntön yhteydessä ulkoministeriön antamien ohjeiden mukaisesti edistymis- tai loppuraportin. Lisäksi yrityksen tulee toimittaa

tilintarkastajan tarkastusraportti. Tarkastusraportin liitteenä toimitetaan täydennettynä liikekumppanuustuen tarkastuksen tarkistuslista.

Tarkemmat ohjeet tarkastuksesta ja raportoinnista tämän liitteen kohdissa 15–18, Liikekumppanuustuen tarkastusohjeessa ja tarkastusraportin mallissa sekä Liikekumppanuustuen raportointiohjeissa.

TUEN KÄYTÖN VALVONTA

Ulkoministeriön valvontaoikeus

14. Ulkoministeriöllä tai sen määräämällä edustajalla, valtiontalouden tarkastusvirastolla sekä valtiontilintarkastajilla on oikeus yrityksen tiloissa tai muutoin tarkastaa yrityksen koko kirjanpito, omaisuus ja muut tarkastuksen kannalta tarpeelliset tiedot ja selvitykset, asiakirjat, tallenteet ja muu aineisto sekä tarkastaa muutoinkin hankkeen toteutumista. Yritys on velvollinen antamaan ministeriölle ehtojen noudattamisen valvomiseksi oikeat ja riittävät tiedot, tarkastukseen tarvittava aineisto sekä avustamaan muutoinkin tarkastuksen suorittamisessa.

Kirjanpito ja tarkastus

15. Liikekumppanuustukea saavan yrityksen tulee noudattaa hankkeen kirjanpidossa yrityksen kotipaikan kansallisia kirjanpitosäännöksiä (esim. Suomen kirjanpitolakia ja – asetusta) sekä hyvää kirjanpitoa. Hankkeen kirjanpito on järjestettävä siten, että liikekumppanuustuen ja koko hankkeen varojen käyttöä koskevat tiedot ja tiliselvitykset sekä omarahoitussuhteet näkyvät erillisinä tileinä ja ne voidaan vaikeuksitta selvittää ja tarkastaa kirjanpidosta. Erillisen tilin alatiloina tulisi mahdollisuuksien mukaan olla koko hankkeen kustannusarvion hyväksytyt menolajit. Tositteista tulee ilmetä kirjanpidon kannalta tarpeelliset tiedot ja ne tulee arkistoida ja säilyttää siten, että ne ovat ministeriön tarkastettavissa. Tarkastus on suoritettava erikseen sovittuja toimenpiteitä koskevissa toimeksiannoissa sovellettavan liitännäispalvelustandardin 4400 sekä tämän ohjeen mukaisesti. Tilintarkastajan tulee tarkastaa 100 % maksupyynnön sisällytettävistä kustannuksista (pistokokein tehtyä tarkastusta ei voida hyväksyä).

Finnpartnership suosittelee, että tilityksen tarkastuksen suorittaa yrityksen yhtiökokouksen valitsema varsinainen tilintarkastaja. Mikäli tukea saavalla yrityksellä ei ole tilintarkastuslain perusteella velvollisuutta valita tilintarkastajaa, on se kuitenkin velvoitettu valitsemaan tilintarkastajan liikekumppanuustuen tarkastusta varten. Valitun tilintarkastajan on täytettävä seuraavassa kappaleessa todetut edellytykset. Ulkoministeriöllä ja Finnpartnership-ohjelmalla on oikeus olla suoraan yhteydessä liikekumppanuustukea saaneen yrityksen tilintarkastajaan.

Tilintarkastajalla on oltava KHT, HTM tai vastaava tuen saajayrityksen rekisteröintimaan auktorisoitu tilintarkastajatutkinto. Tarkastuksessa on käytettävä ulkoministeriön ohjeiden mukaista tarkistuslistaa ja raportti on laadittava annetun mallin mukaisesti.

Tuen raportointi

16. Hakijan tulee toimittaa jokaisen maksupyynnön yhteydessä hankkeen toimintaa ja varainkäyttöä kuvaava raportti. Raportoinnissa suositellaan hyödynnettäväksi Finnpartnershipin sivuilta löytyvää raportointipohjaa (liite 5). Jos tuki eräänäntyy ilman, että siitä on tehty maksatuksia, hakijan tulee antaa lyhyt selvitys hankkeen raukeamisesta.
17. Yrityksen on vastattava hankkeen seurantaraportointikyselyihin (yhteensä kaksi) siten, että ensimmäinen seurantakysely toimitetaan yritykselle sähköisesti viimeistään yhden vuoden kuluessa

tuen erääntymisestä. Toinen seurantaraportti toimitetaan viimeistään yhden vuoden kuluessa ensimmäisen seurantaraportin jättämisestä.

18. Yrityksen tulee ilmoittaa kirjallisesti viipymättä ulkoministeriölle hankkeen toteutusaikatauluun tai muusta tuen käyttöön olennaisesti vaikuttavasta muutoksesta.

EHTOJEN LAIMINLYÖNTI - TUEN PALAUTTAMINEN JA TUEN TAKAISINPERINTÄ

Ehtojen laiminlyönnin seuraamukset

19. Mikäli ulkoministeriön asettamia ehtoja tuen käytölle ei ole noudatettu, ministeriö voi
- asettaa määräajan ehtojen täyttämiseksi,
 - keskeyttää tuen maksamisen, sekä
 - määrätä jo maksetun tuen palautettavaksi.

Maksatusten keskeytys

20. Ulkoministeriö voi keskeyttää yritykselle myöntämänsä tuen maksatuksen, mikäli
- on perusteltua aihetta epäillä, että yritys ei menettele tuen käytölle asetettujen ehtojen mukaisesti,
 - ne perusteet, joilla tuki on myönnetty, ovat olennaisesti muuttuneet, tai
 - Euroopan unionin lainsäädännössä tätä edellytetään.

Tuen palauttaminen

21. Yritys on velvollinen viipymättä palauttamaan tuen tai sen osan, jonka se on saanut virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti.

Tuen takaisinperintä

22. Ulkoministeriöllä on oikeus jättää myönnetty tuki maksamatta sekä periä jo maksettu tuki tai osa siitä takaisin korkoineen, jos havaitaan, että
- yritys on jättänyt palauttamatta kohdassa 20 palautettavaksi luokitellun tuen,
 - yritys on käyttänyt tuen olennaisesti muuhun tarkoitukseen kuin mihin se on myönnetty,
 - yritys on tuen saamiseksi esittänyt väärän tai harhaanjohtavan tiedon seikasta, joka on ollut omiaan olennaisesti vaikuttamaan tuen myöntämiseen, sen määrään tai ehtoihin tai salannut sellaisen seikan,
 - yritys ei toimita edellä kohdissa 16, 17 ja 18 määritetyjä raportteja ja selvityksiä määräaikaan mennessä tai vaikeuttaa tuen käyttöä koskevia valvonta- ja/tai tarkastustoimenpiteitä,
 - yritys on lopettanut tuen kohteena olleen toiminnan tai supistanut sitä olennaisesti tai luovuttanut sen toiselle,
 - yritys on joutunut ulosottotoimenpiteen kohteeksi, selvitystilaan, konkurssiin tai muun vastaavan syyin vuoksi yrityksen kyky vastata tuen kohteena olevasta toiminnasta on heikentynyt,
 - yritys jättää muutoin noudattamatta tuen käyttöä koskevia ulkoministeriön asettamia ehtoja tai valtionavustuksia ja niiden täytäntöönpanoa koskevia säännöksiä,
 - Euroopan unionin lainsäädäntö sitä edellyttää, tai
 - tuen maksamisen lopettamiseen tai takaisinperimiseen on valtionavustuksia ja niiden täytäntöönpanoa koskevien säännösten mukainen peruste tai muu edellisiin seikkoihin verrattava erityinen syy.

Korko

23. Valtionavustuksen saajan on maksettava palautettavalle tai takaisin perittäväälle määrälle valtionavustuksen maksupäivästä korkolain (633/1982) 3 §:n 2 momentin mukaista vuotuista korkoa lisättyinä kolmella prosenttiyksiköllä. (Valtionavustuslaki 688/2001 24 §)

MUUT TUEN KÄYTTÖÄ KOSKEVAT EHDOT

24. Ulkoministeriön myöntämä liikekumppanuustuki on osa Suomen julkisen sektorin kehitysyhteistyötä ja se raportoidaan OECD:lle osana Suomen antamaa julkista kehitysapua. Tukihakemuksen jättäneiden organisaatioiden nimi sekä liikekumppanuustuen saajien nimi ja toimiala, hakulomakkeella kerätyt hankkeen tilastotiedot, hankkeen kohdemaat ja haetun/myönnetyn tuen määrä ovat julkista tietoa
25. Mikäli tuen hakija saa rahallista tukea ulkoministeriön muista kehitysyhteistyöinstrumenteista, edellytetään tuen hakijalta erillinen tarkentava selvitys siitä, että haettava liikekumppanuustuki ei kohdistu samaan toimintaan kuin mihin tuen hakija saa tukea muista kehitysyhteistyöinstrumenteista.
26. Tukitoimintahankkeissa, joiden emohanke on Business Finlandin hallinnoimassa Developing Markets Platformissa, voidaan tukipäätöksen kannalta oleellista tietoa vaihtaa Business Finlandin, ulkoministeriön ja Finnpartnership-ohjelman palveluntarjoajan välillä.
27. Muilta osin noudatetaan Valtionavustuslaissa (N:o 688/2001) ja sen nojalla annetuissa säädöksissä valtionavustuksia ja niiden täytäntöönpanoa koskevia säännöksiä sekä liikekumppanuustukea koskevia sääntöjä ja ohjeita, jotka ovat osoitteessa www.finnpartnership.fi